مدرسة المستقبل المنير العالمية
BRIGHT FUTURE INTERNATIONAL SCHOOL
معتمد من المجلس الفيدرالي (اسلام آباد) ومجلس اديكسل (لندن)
Affiliated with Federal Board, (Islamabad) & Edexcel Board, (London)

08. Evaluation and Assessment Policy

BFIS aims to develop knowledge, character and interpersonal skills among the students, and transform them into self-motivated ethical citizens, who contribute positively and effectively towards shaping morally and culturally progressing societies.

Evaluation and Assessment Policy

We believe that effective assessment provides information to improve teaching and learning. We provide regular feedback on our students' learning so that they may understand what they need to improve on. This allows us to base our lesson plans on a detailed knowledge of each student. We keep parents informed on their children's development on a frequent basis so that teachers, students, and parents can all work together to enhance standards for all of our students.

Aims and objectives

The aims and objectives of assessment in our school are:

- to enable our students to demonstrate what they know, understand and can do in their work
- to help our students understand what they need to do next to improve their work
- to allow teachers to plan work that accurately reflects the needs of each student
- to provide regular information for parents that enables them to support their child's learning
- to provide management with information that allows them to make judgments about the effectiveness of the school.

Assessment Planning

Our lessons are designed with specific learning objectives in mind. These are based on the teacher's in-depth understanding of their students. We work hard to make sure that all tasks are appropriate for each student's skill level. The desired outcomes for each lesson are clearly stated in our lesson plans.

Our instruction is guided by the goals of our school's curriculum. We outline our school's goals, objectives, and values, as well as the content that will be taught to each year group, in this plan.

Types Of Assessment

At BFIS, we recognize that assessment is an integral part of teaching and learning, as it identifies what pupils already know and what their next steps should be. It is used to guide future planning, teaching and curriculum development, whilst informing parents of pupil achievement.

- Class/ End of units Tests
- Mid-Term Tests (Terms 1 & 2)

- End of term examination (Terms 1 & 2)
- External Examination (Federal & Edexcel/Pearson)

Formative assessments are done on regular basis as teachers observe, monitor and give quality feedback to the students to help them improve their work. End of term summative assessments measure and evaluate the depth of understanding a student has. Students of Matric and FSc are assessed externally by Federal Board Pakistan, whereas iPrimary and iLower Secondary, IGCSE and IAL students are assessed by Pearson, U.K. In addition to these, the students at BFIS take PISA, TIMSS, and PIRLS exams as well.

Reports

Fortnightly, Mid Term and Term Reports promote and provide:

- Information for parents
- Child's academic achievements
- Information for the child's next phase in education
- An opportunity for further discussion with parents
- Information for outside agencies
- Learning targets for the children

Terminal reports are sent to the parents twice a year. Whereas, formative assessments reports are sent fortnightly in the board classes in the senior wing. Reports outline a child's progress in the core and foundation subjects of the School Curriculum. BFIS aims to have no surprises in the report, as parents are kept regularly informed of progress and any behavioral issues through monthly reports in the senior wing.

Overall Assessment (KG & 1 to Year 10-IGCSE)

Kindergarten assessment is based on the day-to-day performance of the child. A record of individual student attainment and progress is maintained through an on-going system of spaced oral and written activities and parents are regularly apprised of the same. Students' progress is tracked on a regular basis.

For Year 1 to 10-IGCSE there will be TWO term examinations. Academic achievements reports are prepared on the basis of formative & summative assessments which include MCQs, Skills, Class activities & tests, Projects and terminal exams.

Formative and Summative Assessments are conducted to evaluate the teaching learning process.

- Formative Assessments – Students are assessed on the basis of Class Participation, Homework, Mid-term Tests marks, and Term Project
- Summative Assessment – Students are assessed on scheduled written examination conducted in each term

Criteria for assessment

The examination / assessment system for the current academic session is appended below:

Number of Terms : 02 Terms
Weightage of Each Term : First Term 30%, Second Term70%
Graded Subjects : Urdu and Arabic will be awarded grades in the result card.

Break Down of Each Term Percentage:

Summative Assessment : 70% (Term Exams)

Formative Assessment : 30%

SUBJECTS	Mid-Term Test	Assignment	Homework / Speaking	Reading	Dictation	Oral Recitation	Practical	Total Marks %
Mathematics	20 %	05 %	05 %	-	-	-	-	30 %
Science	20 %	05 %	05 %	-	-	-	-	30 %
Global Citizenship	20 %	05 %	05 %	-	-	-	-	30 %
Qatar History	20 %	05 %	05 %	-	-	-	-	30 %
English	10 %	05 %	05 %	05 %	05 %	-	-	30 %
Urdu	10 %	05 %	05 %	05 %	05 %	-	-	30 %
Arabic	10 %	05 %	05 %	05 %	05 %	-	-	30 %
Computer science	10 %	05 %	05 %	-	-	-	10 %	30 %
Islamic Studies	10 %	05 %	05 %	-	-	10 %	-	30 %

Class	First Term		Second Term		Final Term
Year - 01 to Year - 09	Formative 30 %	Summative 70 %	Formative 30 %	Summative 70 %	Final Percentage
Aggregate %	30 %		70 %		100 %

Class	First Term		Second Term/Mock Exam		Final Term
Year - 10 O Level	Formative -	Summative 100 %	Formative - %	Summative 100 %	Final Percentage
Aggregate %	30 %		70 %		100 %

Class	First Term		Second Term/Mock Exam		Final Term
Year - 09 M, 10 M Year - 11 FSc, 12 FSc	Formative -	Summative 100 %	Formative -	Summative 100 %	Final Percentage
Aggregate %	-		100 %		100 %

Class	First Term		Second Term/Mock Exam		Final Term
Year - 11 O Level Year - 12 A Level Year - 13 A Level	Formative -	Summative 100 %	Formative -	Summative 100 %	Final Percentage
Aggregate %	-		100 %		100 %

Overall Assessment (Year 9-13)

Internal Exams

All students of Pakistani stream from years 9 to 12 and students of British stream from years 9 to 13 are assessed internally in three terminal exams. There is formative assessment for these classes but the weightage of these formative assessments is not included in the terminal results**.**

External Exams

9-10 Matric and 11-12 FSc are assessed externally for their final exams by Federal Board of Intermediate and Secondary Education Islamabad. Only the students passing internal exams at this level can qualify for the external exams otherwise they are detained in the same class. To get promotion to next class, the students are required to pass External Exams by Federal Board.

Pearson External Tests

BFIS conducts external tests at the end of year 6 and year 9 as part of an external examination in conjunction with Pearson Edexcel Board. The aim of Pearson external tests is to provide a cumulative measure of performance at the end of the primary learning phase to identify students' strengths and weaknesses through test-result analysis and to provide a statement of achievement for all students.

RETENTION/ WITH-HOLDING ADMISSION

The school may not forward the external examination form of any child who;

- fails to pass internal examination with required percentage (50%), the school reserves the right to withhold students' admission form to the Federal board/Pearson (Edexcel UK).
- Fails to maintain 80% attendance.
- is found using unfair means during internal examination.
- in order to get promoted to the next level, passing external examination from Federal Board/ Pearson (Edexcel UK) is compulsory.

In British stream, year 11 students appear in Pearson IGCSE exams whereas year 12 students take IAS and year 13 students take IAL exams by Pearson, UK. In Pakistani stream students appear in SSC and HSSC exams. Only the students passing internal exams at this level can qualify for the external exams otherwise they are detained in the same class. To get promotion to next class, the students are required to pass External Exams by FBISE/Pearson UK.

INTERNAL EXAM PROCEDURE

- Internal school exams are divided into 2 terms (First Term and Second Term).
- Break Down of Each Term Percentage (Summative Assessment : 70% for Term Exams and Formative Assessment: 30%
- Teachers will enter question bank on the internal school portal from the prescribed syllabus of the term. HOD's will review the question bank and approve online. Online portal will generate Question papers accordingly.
- Papers will be printed and sealed in envelope two days before exams and kept in secured place in exam cell.
- Seating plan shall then be prepared by the exam cell and given to the coordinators of the wing a day before the exam takes place.
- Roll number slips shall be given to students before the exam.
- Coordinators shall collect the question papers hall wise from Exam Cell and distribute to the invigilators. After the exam, the papers are to be collected and after counting they are to be put in a paper bag and then sealed. The sealed bags are then to be deposited to the Examination Cell. The exam cell shall counter check the number of papers before receiving and signing the forms.
- Award lists are submitted to the examination officer after entering the marks into school Portal.
- Class wise master sheets of award lists are to be printed and given to the teachers. After checking the scripts, the teachers and HoD are to prepare and award list of their respective subject and submit it to the exam cell after getting signatures from Coordinators and Assistant Principal of the respective Wing.

08. سياسة التقييم

BFIS aims to develop knowledge, character and interpersonal skills among the students, and transform them into self-motivated ethical citizens, who contribute positively and effectively towards shaping morally and culturally progressing societies.

سياسة التقييم والاختبارات

نعتقد أن التقييم الفعال يوفر معلومات لتحسين التعليم والتعلم. نحن نقدم ملاحظات منتظمة حول تعلم طلابنا حتى يتمكنوا من فهم ما يحتاجون إلى تحسينه. هذا يسمح لنا ببناء خطط الدروس لدينا على معرفة مفصلة لكل طالب. نبقي أولياء الأمور على اطلاع دائم بتطور أطفالهم بشكل متكرر حتى يتمكن المعلمون والطلاب وأولياء الأمور من العمل معا لتعزيز المعايير لجميع طلابنا.

الأهداف والغايات:

أهداف وغايات التقييم في مدرستنا هي:

- لتمكين طلابنا من إظهار ما يعرفونه ويفهمونه ويمكنهم القيام به في عملهم.
- لمساعدة طلابنا على فهم ما يحتاجون إلى القيام به بعد ذلك لتحسين عملهم.
- للسماح للمعلمين بتخطيط العمل الذي يعكس بدقة احتياجات كل طالب.
- لتوفير معلومات منتظمة للآباء تمكنهم من دعم تعلم أطفالهم.
- لتزويد الإدارة بالمعلومات التي تسمح لهم بإصدار أحكام حول فعالية المدرسة.

تخطيط التقييم:

تم تصميم دروسنا مع وضع أهداف تعليمية محددة في الاعتبار. تعتمد هذه على فهم المعلم المتعمق لطلابهم. نحن نعمل بجد للتأكد من أن جميع المهام مناسبة لمستوى مهارة كل طالب. النتائج المرجوة لكل درس مذكورة بوضوح في خطط الدروس الخاصة بنا.

تسترشد تعليماتنا بأهداف مناهج مدرستنا. نحدد أهداف مدرستنا وأهدافها وقيمها ، بالإضافة إلى المحتوى الذي سيتم تدريسه لكل مجموعة سنوية ، في هذه الخطة.

أنواع التقييم:

في المدرسة المستقبل المنير العالمية، ندرك أن التقييم جزء لا يتجزأ من التعليم والتعلم ، لأنه يحدد ما يعرفه التلاميذ بالفعل وما يجب أن تكون عليه خطواتهم التالية. يتم استخدامه لتوجيه التخطيط المستقبلي والتدريس وتطوير المناهج الدراسية ، مع إبلاغ أولياء الأمور بتحصيل التلاميذ.

- اختبارات الصف / نهاية الوحدات
- اختبارات منتصف الفصل الدراسي (الفصلان 1 و 2)
- امتحان نهاية الفصل الدراسي (الفصلان 1 و 2)

الامتحان الخارجي (الفيدرالي و Edexcel / Pearson)

يتم إجراء التقييمات التكوينية على أساس منتظم حيث يقوم المعلمون بمراقبة الطلاب ومراقبتهم وتقديم ملاحظات عالية الجودة لمساعدتهم على تحسين عملهم. تقيس التقييمات الختامية في نهاية الفصل الدراسي وتقيم عمق الفهم لدى الطالب. يتم تقييم طلاب Matric و FSc خارجيا من قبل المجلس الفيدرالي الباكستاني ، في حين يتم تقييم طلاب iPrimary و iLower Secondary و IGCSE و IAL من قبل بيرسون ، المملكة المتحدة بالإضافة إلى ذلك ، يخضع الطلاب في BFIS لامتحانات PISA و TIMSS و PIRLS أيضا.

التقارير:

<u>تقارير نصف شهرية ونصف المدة وتقارير الفصل الدراسي تعززوتوفر:</u>

- معلومات للآباء والأمهات
- الإنجازات الأكاديمية للطفل
- معلومات عن المرحلة التالية للطفل في التعليم
- فرصة لمزيد من المناقشة مع أولياء الأمور
- معلومات للوكالات الخارجية
- أهداف للأطفال

يتم إرسال التقارير النهائية إلى الوالدين مرتين في السنة. حيث يتم إرسال تقارير التقييمات التكوينية كل أسبوعين في فصول مجلس الإدارة في الجناح الأعلى. تحدد التقارير تقدم الطفل في المواد الأساسية والتأسيسية للمنهج المدرسي. تهدف BFIS إلى عدم وجود مفاجآت في التقرير ، حيث يتم إطلاع الآباء بانتظام على التقدم وأي مشكلات سلوكية من خلال التقارير الشهرية في جناح كبار السن.

التقييم العام (KG و1 إلى السنة IGCSE-10):

يعتمد تقييم رياض الأطفال على الأداء اليومي للطفل. يتم الاحتفاظ بسجل لتحصيل الطلاب الفردي وتقدمهم من خلال نظام مستمر من الأنشطة الشفوية والكتابية المتباعدة ويتم إبلاغ أولياء الأمور بذلك بانتظام. يتم تتبع تقدم الطلاب على أساس منتظم.

بالنسبة للسنة من 1 إلى IGCSE-10 ، سيكون هناك امتحانان للفصل الدراسي. يتم إعداد تقارير الإنجازات الأكاديمية على أساس التقييمات التكوينية والختامية التي تشمل MCQs والمهارات والأنشطة الصفية والاختبارات والمشاريع والامتحانات النهائية.

يتم إجراء التقييمات التكوينية والختامية لتقييم عملية تعلم التدريس.

- التقييمات التكوينية - يتم تقييم الطلاب على أساس المشاركة في الفصل ، والواجبات المنزلية ، وعلامات الاختبارات النصفية ، ومشروع الفصل الدراسي.
- التقييم الختامي - يتم تقييم الطلاب في امتحان كتابي مجدول يتم إجراؤه في كل فصل دراسي.

معايير التقييم:

نظام الامتحانات / التقييم للدورة الأكاديمية الحالية ملحق أدناه:

- عدد الفترات: 02 فترة .
- توزيع نسبة كل فترة:
- توزيع النسبة: الفصل الأول 30%، الفصل الثاني 70%
- المواد المقيّمة: الأردية و اللغة العربية تُمنح درجات في بطاقة النتائج.
- التوزيع: التقييم التكويني 30%، التقييم الختامي 70%

المادة	اختبار منتصف الفصل	المشروع	الواجب المنزلي / المحادثة	القراءة	الإملاء	التلاوة الشفوية	العملي	مجموع الدرجات
الرياضيات	%20	%05	%05	—	—	—	—	%30
العلوم	%20	%05	%05	—	—	—	—	%30
المواطنة العالمية	%20	%05	%05	—	—	—	—	%30
تاريخ قطر	%20	%05	%05	—	—	—	—	%30
اللغة الإنجليزية	%10	%05	%05	%05	%05	—	—	%30
اللغة الأردية	%10	%05	%05	%05	%05	—	—	%30
اللغة العربية	%10	%05	%05	%05	%05	—	—	%30
علوم الحاسوب	%10	%05	%05	—	—	—	%10	%30
التربية الإسلامية	%10	%05	%05	—	—	%10	—	%30

الصف	الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني		الفصل النهائي
من الصف الأول إلى الصف التاسع (Year 01 – Year 09)	تكويني (Formative) 30%	تلخيصي (Summative) 70%	تكويني(Formative) 30%	تلخيصي (Summative) 70%	النسبة النهائية
الإجمالي	30%		70%		100%

الصف	الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني/الإمتحان التجريبي		الفصل النهائي
الصف العاشر (OLevel – Year 10)	تكويني (Formative) —	تلخيصي (Summative) 100%	تكويني(Formative) —	تلخيصي (Summative) 100%	النسبة النهائية
الإجمالي	30%		70%		100%

الصف	الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني/الإمتحان التجريبي		الفصل النهائي
الصف التاسعM ، الصف العاشرM ، الصف الحادي عشرFSc ، الصف الثاني عشرFSc	تكويني (Formative) —	تلخيصي (Summative) 100%	تكويني(Formative) —	تلخيصي (Summative) 100%	النسبة النهائية
الإجمالي	—		100%		100%

الصف	الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني/الإمتحان التجريبي		الفصل النهائي
الصف الحادي عشر O Level، الصف الثاني عشرA Level ، الصف الثالث عشر A Level	تكويني (Formative) —	تلخيصي (Summative) 100%	تكويني(Formative) —	تلخيصي (Summative) 100%	النسبة النهائية
الإجمالي	—		100%		100%

التقييم العام (السنة 9-13)

الامتحانات الداخلية

يتم تقييم جميع طلاب التيار الباكستاني من السنوات 8 إلى 12 وطلاب التيار البريطاني من السنوات 9 إلى 13 داخليا في اختبارين نهائيين. هناك تقييم تكويني لهذه الفئات ولكن لم يتم تضمين وزن هذه التقييمات التكوينية في النتائج النهائية.

الامتحانات الخارجية

يتم تقييم Matric 10-9 و FSc 12-11 خارجيا لامتحاناتهم النهائية من قبل المجلس الفيدرالي للتعليم المتوسط والثانوي في إسلام أباد. يمكن فقط للطلاب الذين يجتازون الامتحانات الداخلية في هذا المستوى التأهل للامتحانات الخارجية وإلا احتجازهم في نفس الفصل. للحصول على ترقية إلى الفصل التالي ، يتعين على الطلاب اجتياز الاختبارات الخارجية من قبل المجلس الفيدرالي.

اختبارات بيرسون الخارجية

تجري BFIS اختبارات خارجية في نهاية السنة 6 والسنة 9 كجزء من اختبار خارجي بالاشتراك مع مجلس بيرسون إدكسل. الهدف من اختبارات بيرسون الخارجية هو توفير مقياس تراكمي للأداء في نهاية مرحلة التعلم الابتدائي تحديد نقاط القوة والضعف لدى الطلاب من تحليل نتائج الاختبار وتقديم بيان الإنجاز لجميع الطلاب.

إبقاء/منع القبول

لا يجوز للمدرسة إرسال نموذج الفحص الخارجي لأي طفل ؛

- فشل في اجتياز الامتحان الداخلي بنسبة مئوية مطلوبة (50٪) ، تحتفظ المدرسة بالحق في حجب نموذج قبول الطلاب إلى المجلس الفيدرالي / بيرسون (Edexcel UK).
- فشل في الحفاظ على حضور 80٪.
- تم العثور عليه باستخدام وسائل غير عادلة أثناء الفحص الداخلي.
- من أجل الحصول على ترقية إلى المستوى التالي ، فإن اجتياز الامتحان الخارجي من المجلس الفيدرالي / بيرسون (Edexcel UK) إلزامي.

في النظام البريطاني ، يظهر طلاب السنة 11 في امتحانات Pearson IGCSE بينما يأخذ طلاب السنة IAS 12 وطلاب السنة 13 يخضعون لامتحانات IAL من قبل بيرسون ، المملكة المتحدة. في النظام الباكستاني يظهر الطلاب في امتحانات SSC و HSSC.

يمكن فقط للطلاب الذين يجتازون الامتحانات الداخلية في هذا المستوى التأهل للامتحانات الخارجية وإلا احتجازهم في نفس الفصل. للحصول على ترقية إلى الفصل التالي ، يتعين على الطلاب اجتياز الاختبارات الخارجية من قبل FBISE / Pearson UK.

إجراءات الامتحان الداخلي:

تنقسم الامتحانات الداخلية في المدرسة إلى فصلين دراسيين: الفصل الدراسي الأول والفصل الدراسي الثاني.

تفصيل نسب التقييم لكل فصل دراسي:

•التقييم الختامي70 :(Summative Assessment) ٪ من درجة الفصل الدراسي.

•التقييم التكويني30 :(Formative Assessment) ٪ من درجة الفصل الدراسي.

- يقوم المعلمون بإدخال بنك الأسئلة على البوابة الإلكترونية للمدرسة وفقًا للمنهج المقرر للفصل الدراسي. ويتولى رؤساء الأقسام مراجعة بنك الأسئلة واعتماده إلكترونيًا، ثم تقوم البوابة بتوليد أوراق الامتحانات بناءً على الأسئلة المعتمدة.
- تُطبع أوراق الامتحانات وتُختم بختم المدرسة، ثم تُحفظ في مكان آمن بقسم الامتحانات قبل موعد الامتحان بيومين.
- يقوم قسم الامتحانات بإعداد خطة الجلوس وتسليمها إلى منسقي الأجنحة قبل موعد الامتحان بيوم واحد.
- تُوزَّع بطاقات أرقام الجلوس على الطلبة قبل بدء الامتحانات.
- يتولى المنسقون استلام أوراق الأسئلة من قسم الامتحانات حسب القاعات الامتحانية وتوزيعها على المراقبين. وبعد انتهاء الامتحان، تُجمع أوراق الإجابة وتُحصى، ثم توضع في أكياس ورقية وتُغلق بإحكام. وتُسلَّم الأكياس المختومة إلى قسم الامتحانات، حيث يتم التحقق من عدد الأوراق قبل استلامها والتوقيع عليها.
- بعد إدخال الدرجات في البوابة الإلكترونية للمدرسة، تُسلَّم قوائم الدرجات إلى مسؤول الامتحانات.

- تُطبع كشوف الدرجات الرئيسة لكل صف وتُسلَّم إلى المعلمين. وبعد الانتهاء من تصحيح أوراق الإجابة، يقوم المعلمون ورؤساء الأقسام بإعداد قوائم الدرجات الخاصة بكل مادة وتسليمها إلى قسم الامتحانات بعد اعتمادها وتوقيعها من قبل المنسقين ونائب مدير المدرسة المساعد للجناح المعني.