مدرسة المستقبل المنير العالمية
BRIGHT FUTURE INTERNATIONAL SCHOOL
معتمد من المجلس الفيدرالي (اسلام آباد) ومجلس اديكسل (لندن)
Affiliated with Federal Board, (Islamabad) & Edexcel Board, (London)

11. CHILD PROTECTION POLICY

BFIS aims to develop knowledge, character and interpersonal skills among the students, and transform them into self-motivated ethical citizens, who contribute positively and effectively towards shaping morally and culturally progressing societies.

CHILD PROTECTION POLICY

INTRODUCTION:

The Health and Safety of the Students at Bright Future International School is our prime concern.

Bright Future international school reassures families, students, and school staff that safety and health protection measures are in place.

There are clear guidelines laid down by the school for First Aid if required by Students and staff. Bright Future International School is committed to safeguarding and promoting the welfare of children and young people and expects all staff to share this commitment. Our commitment is underpinned by robust processes and procedures that seek to maximize opportunity, minimize risk and continuously promote a culture of safeguarding amongst our workforce and school community. Our school goal is to provide and maintain a quality service and holistic care to all our students and staff.

AIMS

- Safeguard the health, safety and welfare all students/ staff and anyone else who may be affected.
- Minimize accident and sickness absence rates and promote the wellbeing of students/ staff by developing a positive attitude.
- Plan for the safety of students and staff in case of any emergency.
- Educate students in ways to stay healthy by eating a well-balanced diet getting adequate sleep, taking regular exercise and avoiding harmful substances.
- Provide information, instruction, training and supervision as is necessary, to ensure the health and protection of all students and staff.
- Ensure that all accidents, incidents and dangerous occurrences are investigated and recorded promptly, in-accordance with established accident reporting procedure.
- To assist parents with the medical care of their child/children.
- To liaise with medical services in support of students with medical needs when necessary.
- To maintain appropriate medical records.
- To ensure medical information is confidential.
- Monitor and review annually the child and staff protection Policy to ensure it reflects best practice and remains fit for purpose.

STUDENTS' RESPONSIBILITIES:

All students are expected within the ability to:

- Exercise personal responsibility for safety of themselves and all other students.
- Observe all the safety rules in the school and in particular the instructions of the teaching staff in the event of an emergency.

STAFFS' RESPONSIBILITIES:

- Pay particular attention to the safety aspect involved in the use of Educational equipment and resources e.g. scissors, knives, thermometers, glass containers, hot liquids, electrical equipment, wires and clips. During structured play and practical activities, early years students should be supervised when using small practice materials like pegs and counters, as these could pose a choking hazard.
- Keeping all dangerous solvents e.g. glue, in a lockable cupboard when these are not being used.
- Encouraging all students to participate in PE and break time games etc, to promote health and fitness.
- Encouraging all students to have good personal hygiene habits e.g. training in thorough hand-washing using soap, rinsing well and drying hands.
- Encouraging good dental hygiene.
- Encouraging all students to bring healthy foods for breaks.
- Ensuring that the air conditioning is working effectively.
- Checking the classroom for any trip hazards eg. loose floor covering, untidy equipment etc.

PARENTS' RESPONSIBILITY:

- On admission to the school, parents are required to provide full details of a child's medical conditions, regular and emergency medication, emergency contact number, name of the family doctor, details of hospital consultants (if any), allergies, special dietary requirements etc.
- It is the parents' responsibility to ensure up-to-date records of home and work contact numbers are available to the school in an emergency.
- Parents must ensure adequate supplies of the medication are provided at all time.
- Ensure their children attend school in good health.
- Provide prompt communication to explain all absences.

PROCEDURE:

FIRST AID UNIT:

There is a First Aid Unit equipped with all necessary equipment as per approved standard of Ministry of Health, Qatar. At present a well-qualified (QCHP) nurse is working full time. She is responsible to provide all first aid help to students and staff.

SCHOOL NURSE:

- School Nurse is responsible for caring for students who get sick or injured during school hours, taking vital signs, recording symptoms, and administering basic medical aid.
- Emergency care and first aid treatment. Proper management of students, chronic health problem (such as Diabetes, Asthma etc).
- Initiate health program to students adhered by Ministry of Health, Qatar.
- Routine health screening for all students.
- School nurse also educate students on health care and growth development.

FIRST AID:

It is Bright Future School's policy to provide first aid support to someone if they are injured or become unwell in school, and to ensure that the school complies with the Occupational Health and Safety (First Aid) Regulations of State of Qatar. It will be make sure that at least one trained first aider is available in school who will provide first aid support as when necessary.

SICK OR INJURED CHILDREN:

- Where a student is assessed by the nurse as too unwell to remain at school, the parents are contacted and requested to collect their child.
- In case of serious emergency, an ambulance is called and parents are contacted immediately.

ACCIDENT:

BFIS acknowledges that accidents can and do happen. Whilst the child protection policy aims to minimize any risk and safeguard all stakeholders, provision is made in the event of incidents. If incidents happen all staff must act appropriately by:

- Referring for assistance immediately.
- Ensuring the safety and well-being of any other students.
- Not moving the affected student if further injury is possible.
- Providing support in a calm and professional manner.
- Treatment only being provided by an employed school nurse or trained appropriate staff member unless in an emergency situation.
- Contacting parent/ guardian/ next of kin if appropriate. (Principal / Assistant Principal/ Coordinator /School Nurse)
- Not taking a student to hospital for medical assistance in their own transport.
- Not contacting private medical organizations, only Hamad Medical Corporation Ambulance Services (999) when required.
- If requested, accompany an injured or sick student to Hamad Hospital and stay until the parent/guardian next of kin arrives.
- Collect any medical information provided by the hospital and pass it immediately to the parent/ guardian/ next of kin upon their arrival.

BFIS is responsible to ensure that parent/ guardian/next of kin are informed in an appropriate timeframe. They must ensure that any stakeholder who is sent to medical assistance (Nurse) must not be delayed waiting for parent/guardian/ next of kin to attend. If a student is sent to Hamad Hospital, a member of staff must be provided to accompany them until a parent/guardian next of kin arrives, unless directed by Hamad staff not to do so.

سياسة الحماية الطفل والموظفين .11

BFIS aims to develop knowledge, character and interpersonal skills among the students, and transform them into self-motivated ethical citizens, who contribute positively and effectively towards shaping morally and culturally progressing societies.

سياسة حماية الطفل والموظفين

المقدمة

إن صحة وسلامة الطلاب والموظفين في مدرسةالمستقبل المنير العالمية هي شاغلنا الأساس ي.

تطمئن مدرسةالمستقبل المنير العالمية الأسر والطلاب والعاملين بالمدرسة على أن تدابير السلامة والحماية الصحية مطبقة.

هناك إرشادات وضعتها المدرسة للإسعافات الأولية إذا طلب ذلك من قبل الطلاب والموظفين.

تلتزم مدرسةالمستقبل المنير العالمية بحماية وتعزيز رفاهية الأطفال والشباب وتتوقع من جميع الموظفين مشا ركة هذا الالتزام .إن التزامنا مدعوم بالعمليات والإجراءات القوية التي تسعى إلى تعظيم الفرص لتقليل المخاطر إلى الحد الأدنى والترويج المستمر لثقافة الحماية بين القوى العاملة لدينا والمجتمع المدرس ي .هدف مدرستنا هو توفير والحفاظ على خدمة عالية الجودة ورعاية شاملة لجميع طلابنا وموظفينا.

الأهداف

- حماية صحة وسلامة ورفاهية جميع الطلاب / الموظفين وغيرهم الذين قد تتأثر
- تقليل معدلات غياب الحوادث والمرض وتعزيز رفاهية الطلاب / الموظفين من خلال تطوير موقف إيجابي
- التخطيط لأمان الطلاب والموظفين في حالة الطوار ئ
- تثقيف الطلاب بطرق للحفاظ على صحتهم من خلال اتباع نظام غذائي متوازن ، والحصول على قسط كاف من النوم ، وممارسة التمارين الرياضية بانتظام وتجنب المواد الضارة
- توفير المعلومات والتوجيه والتدريب والإشراف حسب الضرورة ، لضمان صحة وحماية جميع الطلاب والموظفين
- ضمان التحقيق في جميع الحوادث والحوادث والأحداث الخطرة وتسجيلها على الفور ، وفقا لإجراءات الإبلاغ عن الحوادث المعمول بها
- لمساعدة الآباء والأمهات مع الرعاية الطبية لهم الطفل / الأطفال

- الاتصال بالخدمات الطبية لدعم الطلاب ذوي الاحتياجات الطبية عند الضرورة
- الاحتفاظ بالسجلات الطبية المناسبة
- لضمان سرية المعلومات الطبية
- رصد ومراجعة سياسة حماية الأطفال والموظفين سنويًا للتأكد من أنها تعكس أفضل الممارسات وتظل صالحة للغرض

مسؤوليات الطلاب

من المتوقع أن يتمكن جميع الط لاب من :

- ممارسة المسؤولية الشخصية عن سلامة أنفسهم وجميع الطلاب الآخرين.
- مراعاة جميع قواعد السلامة في المدرسة وخاصة تعليمات أعضاء هيئة التدريس في حالة الطوار ئ

مسؤوليات الموظفين

- انتبه بشكل خاص لجوانب السلامة المتعلقة باستخدام المعدات والموارد التعليمية مثل المقص والسكاكين وموازين الحرارة والحاويات الزجاجية والسوائل الساخنة والمعدات الكهربائية والأسلاك والمشابك .خلال اللعب المنظم والأنشطة العملية .يجب الإشراف على الطلاب في السنوات الأولى عند استخدام مواد تدريبية صغيرة مثل الأوتاد والعدادات ، لأنها قد تشكل مخاطر الاختناق
- حفظ جميع المذيبات الخطرة مثل الصمغ في خزانة قابلة للقفل عندما لا يتم استخدامها
- تشجيع جميع الطلاب على المشاركة في PE وكسر الألعاب الوقت الخ ، من أجل تعزيز الصحة واللياقة البدنية .
- تشجيع جميع الطلاب على دينا جيدة عادات النظافة الشخصية مثل التدريب في دقيق غسل اليدين باستخدام الصابون والشطف جيدا وتجفيف اليدين .

- تشجيع نظافة الأسنان الجيدة .
- تشجيع جميع الطلاب على إحضار الأطعمة الصحية للفواصل .
- التأكد من أن تكييف الهواء يعمل بشكل فعال .
- فحص الفصل الدراس ي بحثًا عن أي مخاطر في الرحلة مثل تغطية الأرضية السائبة أو المعدات غير المرتبة وما إلى ذلك

مسؤوليات الوالدين:

- عند التسجيل في المدرسة ، يُطلب من الآباء تقديم تفاصيل كاملة عن الحالات الطبية للطفل ، والأدوية المنتظمة والطوارئ ، وأ رقام الاتصال في حالات الطوارئ ، واسم طبيب الأسرة ، وتفاصيل مستشاري المستشفى)إن وجد(، والحساسية ، والمتطلبات الغذائية الخاصة ، إلخ . .
- وتقع على عاتق الوالدين لضمان سجلات يصل إلى تاريخ الأرقام الداخل واتصال العمل متوفرة إلى المدرسة في حالات الطوار ئ .
- يجب على الآباء ضمان توفير إمدادات كافية من الدواء في جميع الأوقات
- التأكد من ذهاب أطفالهم إلى المدرسة بصحة جيدة
- توفير اتصالات سريعة لشرح جميع حالات

الغياب إجراء:

غرفة التمريض المدرسية

يوجد غرفة تمريض واحدة مجهزة بجميع المعدات اللازمة حسب المعايير المعتمدة من وزارة الصحة في قطر .في الوقت الحاضر تعمل ممرضة مؤهلة بشكل جيد (QCHP) بدوام كامل .وهي مسؤولة عن تقديم جميع الإسعافات الأولية للطلاب والموظفين.

ممرضة مدرسة

ممرضة المدرسة مسؤولة عن رعاية الطلاب الذين يمرضون أو يصابون خلال ساعات المدرسة ، وأخذ علامات حيوية ، وتسجيل الأعراض ، وإدارة المساعدة الطبية الأساسية

- الرعاية في حالات الطوارئ والإسعافات الأولية
- الإدارة السليمة للطلبة، مشكلة صحية مزمنة)مثل مرض السكري والربو وغيرها)
- بدء برنامج صحي للطلاب الملتحقين بوزارة الصحة بدولة قطر
- الفحص الصحي الروتيني لجميع الطلاب

تقوم ممرضة المدرسة أيضًا بتعليم الطلاب حول الرعاية الصحية وتنمية

النمو إسعافات أولية

هناك وحدة إسعافات أولية مجهزة بجميع المعدات اللازمة وفقا للمعايير المعتمدة من وزارة الصحة ، قطر. في الوقت الحاضر ، تعمل ممرضة مؤهلة تأهيلا جيدا (QCHP) بدوام كامل. وهي مسؤولة عن تقديم جميع الإسعافات الأولية للطلاب والموظفين.

الأطفال المرض ى أو الجرحى

- عندما يتم تقييم الطالب من قبل الممرضة على أنه ليس على ما يرام للبقاء في المدرسة ، سيتم الاتصال بالوالدين وطلب جمع أطفالهم .
- في حالة الطوارئ الخطيرة ،سيتم استدعاء سيارة إسعاف والاتصال بالآباء على الفو ر

حادث:

تقرمدرسة المستقبل المنير العالميةبأن الحوادث يمكن أن تحدث وتحدث .في حين تهدف سياسة حماية الأطفال والموظفين إلى تقليل أي مخاطر وحماية جميع أصحاب المصلحة ، يتم توفير المخصص في حالة وقوع حوادث .في حالة وقوع حوادث ، يجب على جميع الموظفين التصرف بشكل مناسب من خلال:

- الإشارة إلى المساعدة على الفو ر .
- ضمان سلامة ورفاهية أي طلاب آخرين .
- عدم تحريك الطالب المصاب إذا كان من الممكن حدوث مزيد من الإصابة..
- تقديم الدعم في هدوء وبطريقة مهنية .
- يتم توفير العلاج فقط من قبل ممرضة مدرسة عاملة أو موظف مدرب مناسب إلا في حالة الطوار ئ .
- الاتصال بالوالد / ولي الأمر / الأقرباء إذا لزم الأمر) .الرئيس ي/ نائب الرئيسية / المشرف- مكتب السكرتيرية المدرسة.
- عدم اصطحاب الطالب إلى المستشفى للحصول على المساعدة الطبية في وسائل النقل الخاصة به .
- عدم الاتصال بالمنظمات الطبية الخاصة ، فقط مؤسسة حمد الطبية - خدمات الإسعاف) 999(عند الحاجة .
- عند الطلب، رافق صاحب مصلحة في مستشفى حمد والبقاء حتى وصول الوالد / ولي الأمر / الأقرباء
- إذا طلب منك ذلك، اصطحب الطالب المصاب أو المريض إلى مستشفى حمد وابق حتى وصول الوالد / الوصي أقرب الأقرباء..

مدرسة المستقبل المنير العالميةمسؤولة عن التأكد من إبلاغ الوالدين / الوص ي / الأقرباء في إطار زمني مناسب .يجب عليهم التأكد من أن أي صاحب مصلحة تم إرساله إلى المساعدة الطبية)ممرضة / مركز الصحة الأولية (يجب ألا يتأخر في انتظار حضور الوالدين / ولي الأمر / الأقرباء . إذا تم إرسال الطالب إلى مركز الصحة الأولية ، فيجب توفير أحد الموظفين لمرافقته حتى وصول أحد الوالدين / ولي الأمر / الأقرباء ، ما لم يوجهه موظفو مركز الصحة الأولية بعدم القيام بذلك .

يجب توجيه الموظفين بعدم تقديم الموافقة على أي علاج طبي ما لم يطلبه الطبيب على وجه التحديد ، والذي يجب أن يُطلب منه تحمل مسؤولية هذا القرار .ومع ذلك ، في حالة الطوارئ ، يجب إعطاء الموافقة

بناءً على نصيحة طبيب كبير في المستشفى ، شريطة أن يتم اتخاذ خطوات معقولة للاتصال بالوالد أو الوصي ، حتى لو كان معروفًا أنه ربما لم يتم منح موافقتهم .